

2.48. Принятие решения о распоряжении (отказе в распоряжении) средствами семейного капитала

Документы и (или) сведения, предъявляемые гражданином для осуществления административной процедуры

-заявление

-паспорт или иной документ, удостоверяющий личность

-документы, подтверждающие родственные отношения членов семьи (свидетельство о рождении, свидетельство о браке, о перемене имени, копия решения суда об усыновлении и другие), - в случае изменения фамилии, собственного имени, отчества, даты рождения членов семьи

-свидетельства о рождении, копии решений суда об усыновлении, о восстановлении в родительских правах или иные документы, подтверждающие включение в состав семьи гражданина, не учтенного в ее составе при назначении семейного капитала (представляются на детей, если они не были учтены в составе семьи при назначении семейного капитала)

-свидетельство о смерти либо справка органа загса, содержащая сведения из записи акта о смерти, копия решения суда об объявлении гражданина умершим, о признании его безвестно отсутствующим, копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий исключение из состава семьи гражданина, учтенного в ее составе при назначении семейного капитала, - в случае изменения состава семьи на дату подачи заявления о распоряжении средствами семейного капитала

нотариально удостоверенное согласие совершеннолетних членов семьи, законных представителей несовершеннолетних членов семьи, в том числе не относящихся к членам семьи (если таковые имеются), на предоставление права распоряжаться средствами семейного капитала одному совершеннолетнему члену семьи или несовершеннолетнему члену семьи в лице его законного представителя - при наличии такого согласия

Перечень самостоятельно запрашиваемых уполномоченным органом документов и (или) сведений, необходимых для осуществления административной процедуры

-справка о месте жительства и составе семьи или копия лицевого счета на всех членов семьи, зарегистрированных по месту жительства в Республике Беларусь

-информация о наличии (отсутствии) сведений об открытии депозитного счета

-информация о наличии (отсутствии) сведений о лишении родительских прав, об отмене усыновления (удочерения), отобрании ребенка (детей) из семьи, отказе от ребенка (детей)

-информация о наличии (отсутствии) сведений о совершении умышленных тяжких или особо тяжких преступлений против человека на гражданина, в

отношении которого оформлено согласие о предоставлении права распоряжаться всеми средствами семейного капитала

Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры
Бесплатно

Максимальный срок рассмотрения обращения и выдачи справки или другого документа
1 месяц со дня подачи заявления

Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемого) при осуществлении административной процедуры
единовременно

Лицо, ответственное за выполнение административной процедуры, должность, номер кабинета служебного телефона

Старший инспектор отдела социальной поддержки населения управления социальной защиты Корхова Анастасия Сергеевна, тел. 22 46 48, замещающий – заместитель начальника отдела по назначению и выплате пенсий и пособий Мальцева Наталья Александровна, тел. 34 20 19